1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	ORLANDO VALDIRI VANEGAS
Informe de Actividades Nº	3 de 6
Periodo	27/04/2024 a 26/05/2024
Número del Contrato	1206-2024
Objeto:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES APOYANDO LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y MISIONALES DE LAS CONVOCATORIAS QUE ADELANTE LA OFICINA DE PROMOCIÓN CULTURAL DE LA SECRETARÍA DE CULTURA DEL MUNICIPIO DE PEREIRA EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES SOCIOCULTURALES EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA
Plazo	SEIS (6) MESES
Valor Total del Contrato	VEINTIÚN MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($21.600.000).
Valor del Periodo del Informe	TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 3.600.000)
Fecha de Inicio	27/02/ 2024
Fecha de Terminación	26/08/ 2024
Proyecto	FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES SOCIOCULTURALES EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA
Supervisor	EFRAIN HERNAN ZAPATA ZULETA
Dependencia	Secretaría de Cultura - Promoción Cultural

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. Apoyar en la realización de talleres dirigidos a los gestores culturales de la ciudad, para brindar apoyo a la formulación y presentación de proyectos, para participar en las diferentes convocatorias adelantadas por la Secretaría de Cultura	Durante este periodo no se brindó asesoría personalizada para la formulación y presentación de proyectos, debido a que no se encuentra ninguna convocatoria abierta.	N/A	NINGUNA
2. Apoyar el proceso de recepción de propuestas de las convocatorias realizadas por la Secretaría de Cultura, verificando el cumplimiento de los documentos requeridos para la etapa precontractual y contractual.	Durante este periodo se realizó la siguiente actividad: 2.1. Se elaboró el día 24 de mayo de 2024 presentación con los aspectos técnicos, financieros y jurídicos para socializarla con los ganadores de la convocatoria de concertación 2024, el día martes 28 de mayo de 2024.	***CARPETA ALCANCE 2*** 2.1 Presentación en PowerPoint .	NINGUNA
3. Brindar acompañamiento a los proyectos ganadores de las convocatorias cuando sea necesario realizar el ajuste de metas (actividades, cronograma, presupuesto etc), así como realizar visitas de campo con el fin de verificar que los proyectos que le sean asignados de las convocatorias cumplan con la ejecución de acuerdo a los entregables de los manuales.	Durante este periodo no se ha brindado acompañamiento a los proyectos ganadores, debido a que en este momento se encuentra en la fase de socialización de los ganadores de la convocatoria de Concertación 2024.	N/A	NINGUNA

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
4. Brindar la información requerida (formatos y demás), y orientar a cada uno de los participantes de los proyectos ganadores en la presentación de informes finales, registro de información en la plataforma de SPP, así mismo verificar el uso correcto de la imagen institucional de la Alcaldía de Pereira en todas las piezas de promoción y comunicación usadas para difundir las actividades y programas apoyados por las convocatorias en sus eventos externos, de acuerdo a las especificaciones contenidas en los manuales vigentes para cada convocatoria y que esta quede evidenciada en los registros fotográficos.	4.1. Se enviaron 18 oficios por correo electrónico para la citación de la reunión a cada uno de los ganadores de la convocatoria de concertación 2024	***CARPETA ALCANCE 4*** 4.1 Envío de correos electrónicos.	NINGUNA
5. Presentar informe de los seguimientos a la Coordinación y/o supervisión de los avances de la ejecución de cada uno de los proyectos asignados, de las convocatorias que se adelanten en la secretaría de cultura.	5.1 Durante este periodo se apoyó en la deliberación de los jurados de la línea 2, el día 9 de mayo de 2024.	***CARPETA ALCANCE 5*** Informe de deliberación de jurados	NINGUNA

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
6. Apoyar en la supervisión de los proyectos ganadores de las convocatorias (Revisar y verificar que las evidencias presentadas por los ganadores de las convocatorias, en los informes finales, correspondan a las actividades programadas para la correcta ejecución, cumplimiento del contrato, y así mismo, que correspondan con el registro de la información en la plataforma de SPP).	Durante este periodo no se realizó este alcance, debido a que en este momento se encuentra en la fase de socialización de los ganadores de la convocatoria de Concertación 2024.	NINGUNA	NINGUNA
7. Asistir a las mesas de trabajo, reuniones, capacitaciones y los eventos convocados por la Secretaría de Cultura.	Durante este periodo se ha asistido a las siguientes mesas de trabajo, reuniones y capacitaciones, convocados por la Secretaria de Cultura: 7.1 Reunión el día 29 de abril/24 con el equipo de convocatorias, sobre deliberaciones Banco de Jurados. 7.2 Reunión el día 30 de abril/24 con el equipo de convocatorias, sobre Jurados electos, manual convocatorias generalidades. 7.3 Reunión virtual el día 2 de mayo/24 con el equipo de convocatorias, sobre Socialización del proceso de convocatoria Estímulos y construcción del manual 2024 .	***CARPETA 7*** Actas de reunión Registro fotográfico	

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	7.4 Reunión el día 6 de mayo/24 equipo de convocatorias, sobre encuesta revisión Manual de Estímulos y asuntos pendientes convocatoria Jurados. 7.5 Reunión el día 10 de mayo/24 con el equipo de supervisión, sobre retroalimentación deliberaciones de los jurados para los pendientes. 7.6 Reunión el día 14 de mayo/24 equipo de supervisión, temas varios ganadores de la convocatoria de concertación. 7.7 Reunión el día 21 de mayo/24 con el equipo de supervisión, sobre preparación reunión con los ganadores de la convocatoria de concertación. 7.8 Reunión el día 24 de mayo/24 equipo de supervisión, Socialización de los Resultados proyectos de Concertación 2024. 7.9 Reunión el día 24 de mayo/24 con el equipo de supervisión, revisión invitación a reunión ganadores concertación 2024 para el día 28 de mayo/24.		NINGUNA

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
8. Apoyar en la organización del archivo relacionado con las convocatorias en medio digital y/o físico de la oficina de Promoción Cultural	Durante este periodo se apoyó en las siguientes actividades: 8.1 Se apoyó con la Secretaría de las Tics en el cargo de las Resoluciones y Adendas de la Convocatoria de Concertación y Banco de Jurados.	***CARPETA 8*** Pantallazo de publicación de Resolución y Adenda	

.

ORLANDO VALDIRI VANEGAS
Contratista
c.c. 93.370.150

Vo. Bo
CARMEN ELENA DIAZ CAICEDO
Coordinador Programa

EFRAIN HERNAN ZAPATA ZULETA
Supervisor

Reviso Gustavo Mesa